

# BASES GENERALES PARA LAS COMPETICIONES PROVINCIALES DE SEGOVIA TEMPORADA 2013/2014

## Artículo 1. Reglamentación.

1. El presente documento contempla la reglamentación de las competiciones organizadas y gestionadas por la Delegación Provincial de Baloncesto. A lo no especificado en estas bases y en las específicas de cada competición, le será de aplicación lo establecido en los Estatutos, el Reglamento General de la FBCYL y los Reglamentos de la FEB para la temporada 2013/2014.

2. Los documentos se pueden descargar desde los siguientes enlaces:

Estatutos: [http://www.img4.basketcyl.com/576/activos/texto/wbask\\_pdf\\_1274-Eke7AZBFWqndZFIK.pdf](http://www.img4.basketcyl.com/576/activos/texto/wbask_pdf_1274-Eke7AZBFWqndZFIK.pdf)

Bases FBCyL: [http://www.img4.basketcyl.com/21/activos/texto/wbask\\_pdf\\_3051-acqQ5gGIR6McACLw.pdf](http://www.img4.basketcyl.com/21/activos/texto/wbask_pdf_3051-acqQ5gGIR6McACLw.pdf)

Reglamento disciplinario FEB: [http://www.feb.es/Documentos/Uploads/RD%2013\\_14.pdf](http://www.feb.es/Documentos/Uploads/RD%2013_14.pdf)

## Artículo 2. Comunicación de resultados de los partidos.

1. Todos los equipos que actúen en condición de local, deberá comunicar el resultado antes de las 23:53 horas del día del partido mediante una de las dos siguientes opciones:

### 2. Opción 1: SMS telefónico

A continuación exponemos el funcionamiento de este servicio.

Nº de envío al que deberán remitirse los mensajes:

25325: Desde móviles de cualquier compañía y operador.

025325: Desde móviles que pertenezcan a contratos de empresas desde los cuales se puedan realizar llamadas a números del mismo contrato sin necesidad de marcar el número completo, sino únicamente a través de una extensión corta (habitualmente de cuatro dígitos).

Mensaje: Todos los campos van separados por espacios

EQ(1 espacio)CodigoEquipo(1 espacio)NºJornada(1 espacio)ResultadoLocal(1 espacio)ResultadoVisitante

Ejemplo:

Supongamos que existe un equipo que se llama Talleres López, que en la primera jornada juega en casa. El código numérico de este equipo es 42037204

Supongamos que ha ganado su encuentro con un resultado de 87 - 84  
El mensaje que enviaría el equipo Talleres López en la 1ª jornada sería:  
EQ 42037204 1 87 84

### 3. Opción 2: Correo electrónico

Enviar el resultado a la dirección de e-mail [delegacionsegovia@fbcyl.com](mailto:delegacionsegovia@fbcyl.com) registrando el nombre del equipo local y del equipo visitante y su resultado.

Formato de la notificación:

Liga Sénior Provincial X. Jornada 0. Equipo A – Equipo B: 00-00

Ejemplo:

Supongamos que tengamos a un equipo que se llama Talleres López (y actúa como local) y a otro que se llama Bar Unión, en la disputa de la primera jornada de la Liga Clínica Goya y cuyo resultado es de 75 a 54. La notificación por e-mail deberá contener el siguiente texto:

Liga Sénior Provincial Clínica Goya. Jornada 1. Talleres López – Bar Unión: 75-54

4. Los clubes que disputen más de un partido durante el mismo día como local podrán enviar un e-mail con los resultados de todos sus partidos, utilizando el formato expuesto previamente donde se especifican las categorías, jornadas, equipos y resultados.

5. La infracción será sancionada por el Juez Único de Competición, en función de la tabla que aparece en el artículo correspondiente a sanciones.

### **Artículo 3. Inscripción, tramitación de licencias, altas y bajas.**

1. Todos los equipos deberán presentar de forma telemática (bien por Correo electrónico a [delegacionsegovia@fbcyl.com](mailto:delegacionsegovia@fbcyl.com) o bien mediante cualquier otro soporte digital) los documentos de inscripción, tramitación de licencias, altas y bajas. La documentación impresa podrá entregarse en la sede de la Delegación Provincial (LA CASA DEL DEPORTE, Ayuntamiento de Segovia, Cr de San Rafael s/n) concertando cita previa con la secretaria (Teléfono: 622495055 / e-Mail: [secretaria.segovia@fbcyl.com](mailto:secretaria.segovia@fbcyl.com)).

2. Los documentos oficiales pueden descargarse en la sección de descargas de FBCyL en su área documental (Competiciones): <http://www.basketcyl.com/descargas>

### 3. Inscripción de equipos

3.1. Podrán inscribirse los equipos en todas las categorías provinciales a partir del 14 de septiembre de 2013, entregando los siguientes documentos:

- Ficha de Inscripción de equipo
- Justificante pago de la cuota de participación

3.2. La cuota de participación será de **200 €** y habrá que abonarla en el número de cuenta de la Delegación Segoviana de Baloncesto, **Caja Rural 3060 1026 67 2170679720** antes de formalizar la inscripción.

### 3.3. El límite para la inscripción de equipos y la fecha aproximada del inicio de la competición son:

CATEGORÍAS	FECHA LÍMITE INSCRIPCIÓN	INICIO APROXIMADO DE LA COMPETICIÓN
Sénior Provincial Masculina	10 de octubre de 2013	19 de octubre de 2013
Sénior Provincial Femenina	22 de octubre de 2013	9 de noviembre de 2013
Sénior 3x3 Mixta Invierno	8 de octubre de 2013	15 de octubre de 2013
Sénior 3x3 Mixta Primavera	21 de enero de 2014	28 de enero de 2014
Sénior 3x3 Mixta Verano	22 de abril de 2014	29 de abril de 2014
Junior Provincial Masculina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Junior Provincial Femenina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Cadete Provincial Masculina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Cadete Provincial Femenina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Infantil Provincial Masculina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Infantil Provincial Femenina	5 de noviembre de 2013	16 de noviembre de 2013
Minibasket Provincial Masculino	31 de octubre de 2013	9 de noviembre de 2013
Minibasket Provincial Femenino	31 de octubre de 2013	9 de noviembre de 2013
Minibasket Provincial Mixto	31 de octubre de 2013	9 de noviembre de 2013

3.4. Se hará una reunión previa con los equipos para tratar las bases de competición.

## 4. Tramitación de licencias

4.1. Para el trámite inicial de licencias habrá que enviar los siguientes documentos:

- Tríptico
- Fotocopias DNI o NIE
- Archivo comprimido (.rar o .zip) de fotografías de carné (máximo 50kb por imagen)
- Ficha de las licencias federativas con la firma del médico

Las fotografías de carné deberán ir debidamente colocadas en el documento "Inscripción de licencias.xls".

## 5. Altas y bajas de licencias

5.1. De igual manera se podrán tramitar altas y bajas de licencias con la documentación correspondiente (parte de alta o baja + fotografía), siendo la fecha límite para hacerlo el 28 de febrero de 2014.

### Artículo 4. Jugadores y licencias de jugador.

1. Se consideran jugadores todas aquellas personas que dispongan de licencia federativa tramitada para dicho fin.
2. Un jugador solo podrá suscribir una única licencia por un mismo Club.

3. Cada equipo deberá tramitar un mínimo de 8 licencias de jugador hasta un máximo de 15 licencias de jugador.
4. Se podrá hacer un duplicado de la licencia exclusivamente en caso de pérdida o extravío, en dicho caso el duplicado de la misma llevará un cargo de 5,00 € cada una.
5. Las licencias de jugador permitirán su alineación, indistintamente en cualquiera de los equipos de edad inmediata superior de su mismo Club, siempre y cuando estos equipos participen en competiciones de diferente categoría.
6. Si un club tiene dos o más equipos de una misma edad, podrá alinear jugadores de categoría inferior, lo que deberá indicarse con una (X) a la izquierda de donde figura el número de licencia si es Sub-20, (Jr.) si es Junior, (JV) si es junior vinculado y (Re) si es refuerzo (jugadores del mismo club y categoría inferior). También se autoriza que los jugadores puedan alinearse en cualquiera de los equipos de edad inmediata superior a la suya de su mismo club. Un club también podrá vincular a su equipo de categoría superior con un solo equipo inscrito en otra competición siempre que pertenezca a distintos clubes, lo que deberá indicarse con una (V).

(X)	032	RIVERO, P	10						
(Jr)	009	RUBIO, R	11						
(JV)	895	LASO, P	12						
(V)	210	CLAVER, V	13						

Asimismo, deberá inscribirse (Cad) si es Cadete, (Inf) si es Infantil y (Min) si es Minibasket/Alevin y se pondrá (X) cuando se trata de la misma edad pero distinta Categoría (Ej. Cadete provincial jugando en CADETE AUTONOMICO).

### Artículo 5. Entrenadores

1. Son entrenadores las personas naturales que estén en posesión de un título oficial de técnico deportivo en baloncesto o de técnico deportivo superior en baloncesto o los correspondientes certificados expedidos por la FEB, dedicadas a la enseñanza, preparación y dirección técnica del Baloncesto, tanto a nivel de Clubes como de la propia Federación Española de Baloncesto y/o de las Federaciones Autonómicas integradas en ella.
2. Todas las competiciones de ámbito provincial podrán ser entrenadas bajo la posesión del título de Nivel I, salvo las categorías de minibasket e infantil que bastará con el Nivel de Iniciación o Nivel 0.
3. Todos los Clubes deberán contar obligatoriamente con un Entrenador titulado para cada uno de los equipos que tengan en sus diferentes categorías. (El equipo que incumpla esta norma durante la temporada podrá ser descalificado de la competición en la que este participando).
4. En caso de que el entrenador no posea la titulación correspondiente, deberá presentar junto a la tramitación de licencias, el compromiso de realizar el próximo curso, conforme al reglamento general FBCyL (Art. 39).

5. Igualmente, no se autorizara a diligenciar nueva licencia de entrenador a la persona que en temporadas pasadas se le autorizara de forma excepcional (presentado el compromiso) y a pesar de realizarse cursos de iniciación o de nivel I en su provincia, no lo hizo.

6. Al menos un entrenador del equipo deberá estar presente en los partidos de su equipo. En caso de ausencia de entrenador actuara como tal el capitán del equipo. El club será sancionado por el juez único de competición.

7. Ningún entrenador podrá tramitar más de dos licencias de entrenador durante la misma temporada.

### Artículo 6. Árbitros y oficiales de mesa

1. Son árbitros las personas naturales que habiendo obtenido la correspondiente licencia federativa cuidan de la aplicación durante los encuentros de las Reglas de Juego y demás normas, ostentando la máxima autoridad dentro del terreno de juego.

2. Son oficiales de mesa las personas naturales que habiendo obtenido la correspondiente licencia federativa colaboran con los árbitros en el desempeño de su función durante los encuentros.

3. Tanto los árbitros como los oficiales de mesa deberán solicitar la tramitación de su licencia y será el Comité de Árbitros y Oficiales de Mesa quien le otorgue la categoría.

4. Los interesados serán los encargados de pagar su licencia federativa teniendo el siguiente coste:

CATEGORÍA	ÁRBITROS	OFICIALES DE MESA	MUTUALIDAD
Categoría Provincial Edad	12.00 €	10.00 €	47.00 €
Categoría Autonómica	20.00 €	12.00 €	47.00 €
Categoría Nacional	48.00 €	19.00 €	47.00 €

5. Asimismo, los árbitros u oficiales de mesa que posean licencia federativa como jugador, entrenador o delegado en categoría junior o sénior, quedarán exentos del pago de la mutualidad anual, al estar incluida en la otra licencia.

6. El Comité de Árbitros y Oficiales de Mesa designará a los árbitros u oficiales de mesa para las siguientes categorías, siendo el importe a pagar por los Clubes locales de cada partido el que figura a continuación:

CATEGORÍAS	TIPO DE ARBITRAJE	DERECHOS DE ARBITRAJE
Sénior Provincial Masculina	2 árbitros / 1 oficial	63.00 €
Sénior Provincial Femenina	2 árbitros / 1 oficial	63.00 €
Junior Provincial Masculina	2 árbitros / 1 oficial	25.00 €
Junior Provincial Femenina	2 árbitros / 1 oficial	25.00 €
Junior Escolar Masc. y Fem.	2 árbitros / 1 oficial	19.00 €
Cadete Provincial Masculina	2 árbitros / 1 oficial	22.00 €
Cadete Provincial Femenina	2 árbitros / 1 oficial	22.00 €
Cadete Escolar Masc. y Fem.	2 árbitros / 1 oficial	17.00 €
Infantil Provincial Masculina	2 árbitros / 1 oficial	20.00 €
Infantil Provincial Femenina	2 árbitros / 1 oficial	20.00 €
Infantil Escolar Masc. y Fem.	2 árbitros / 1 oficial	15.00 €
Minibasket Provincial Masculino	2 árbitros / 1 oficial	15.00 €
Minibasket Provincial Femenino	2 árbitros / 1 oficial	15.00 €

Minibasket Provincial Mixto	2 árbitros / 1 oficial	15.00 €
Liga Avispa Calixta	1 árbitro / 1 oficial	8.00 €
Amistosos Sénior	2 árbitros / 1 oficial	50.00 €
Amistosos Junior	2 árbitros / 1 oficial	25.00 €
Amistosos Cadete	2 árbitros / 1 oficial	22.00 €
Amistosos Infantil	2 árbitros / 1 oficial	19.00 €
Amistosos Minibasket e Inferior	1 árbitro / 1 oficial	10.00 €

7. En caso de incomparecencia del equipo arbitral designado, éste podrá sustituirse por personas presentes, aun cuando no sean árbitros, si están de acuerdo ambos equipos, haciéndolo constar al dorso del acta con la conformidad de los capitanes. Si sólo compareciese uno de los dos árbitros designados, ello no será motivo de suspensión y el encuentro se celebrará con el árbitro presente, quien podrá utilizar como auxiliar a otro colegiado si lo hubiere y siempre que haya conformidad de ambos equipos.

8 Solo para las categorías sénior provincial, en caso de incomparecencia de algún miembro del equipo arbitral y mediante presentación obligatoria de solicitud presentada por el Club afectado, en modelo oficial (Anexo FBCyL) se devolverá al Club las cantidades que figuran en el siguiente cuadro:

CATEGORÍAS	Ausencia de 1 Árbitro	Ausencia de 2 árbitros	Ausencia del Oficial de mesa	Ausencia Eq. Arbitral Completo
Liga Clínica Goya Sénior Provincial Masculina	9,75	38	10	63
Liga Sénior Provincial Femenina	9,75	38	10	63

10. Todos los árbitros y oficiales de mesa deberán, mediante correo electrónico ([arbitros.segovia@fbcyl.com](mailto:arbitros.segovia@fbcyl.com)), informar de su disponibilidad para los fines de semana antes de las 11 horas del miércoles anterior a la jornada. El incumplimiento de esta norma será sancionado con 3 € por el juez único de competición.

### Artículo 7. Sistemas de Competición.

Los sistemas de competición quedarán establecidos en las bases específicas de cada una de las categorías siendo el periodo de disputa entre el 1 de octubre de 2013 y el 16 de junio de 2014.

### Artículo 8. Partidos

1. Las personas participantes deben mostrar en todo momento una actitud correcta y deportiva siendo los técnicos, en primer lugar, y los Clubes o los Colegios, en segundo lugar, los principales responsables en el caso de que no sea así.

2. Es recomendable que los miembros de los equipos estén presentes en las instalaciones al menos 20 minutos antes de la hora de comienzo, y abogar por el cumplimiento de los horarios preestablecidos. **No hay un tiempo mínimo para calentar, pudiendo utilizar, para ello, otras zonas de la instalación como los fondos o las gradas.**

3. Los equipos harán entrega de las licencias al árbitro o al anotador al menos 20 minutos antes de la hora de inicio del partido. Los anotadores serán los encargados de llevar el acta del partido.
4. En el caso de que la instalación estuviera cerrada, se realizará el acta con la documentación que aporten el equipo u equipos presentes y se espera hasta 15 minutos posteriores a la hora de comienzo del partido a que abran la instalación tal como señala el reglamento FIBA, si en ese momento la instalación continúa cerrada, se informará por detrás del acta. Si se abre, se darán 5 minutos de calentamiento e igualmente se reflejara en el acta el retraso en el inicio del partido, el motivo y la hora de inicio real.
4. En caso de que un equipo no disponga de, al menos 5 jugadores preparados para jugar, se esperarán 15 minutos sobre el horario inicial previsto y si, en ese tiempo, no los tuviera, no se disputará el partido perdiendo el partido por incomparecencia.
6. Únicamente podrán estar en el terreno de juego los jugadores, entrenadores y delegados con licencia federativa de los equipos que disputan el partido.
7. En caso de que el árbitro principal considere que los colores predominantes de las camisetas de ambos equipos se confunden, deberá ser el equipo visitante quien utilice otro color o bien petos, salvo que el equipo local esté de acuerdo en ser ellos quienes se cambien la indumentaria.
8. Cuando no se presente la licencia federativa, el jugador, entrenador o delegado, tendrá que presentar Documento Oficial de Identificación (DNI, NIE, Pasaporte, etc.), para identificarse y poder estar en el terreno de juego, debiendo reflejarse por detrás del acta la situación.
9. En caso de no presentar de forma reiterada licencia/s federativa/s podrá suponer al club infractor una sanción económica de 5 € por cada una de las licencias no presentadas.

### **Artículo 9. Balón de juego.**

1. Todas las competiciones de ámbito provincial gestionadas por la Delegación Segoviana de Baloncesto deberán jugarse con balones de la marca Spalding.
2. Aquellos equipos que lo deseen, podrán solicitar a la Delegación Segoviana de Baloncesto balones oficiales de cada una de las competiciones en el mismo instante de solicitar las licencias y abonando la cantidad correspondiente al coste del balón (40 €)
3. El equipo local será el responsable del balón oficial de juego para la disputa del partido.
4. En las ligas de edad que se disputen en el Pabellón María Martín, el balón oficial de juego para la disputa de los partidos será provisto por la Delegación de baloncesto a través del equipo arbitral. Si se disputan fuera de la citada instalación será de aplicación el apartado 3 de este artículo.

### **Artículo 10. Seguro médico y formas de actuación.**

1. Las licencias federativas dan derecho a utilizar el seguro médico habilitado bien por la Federación (MAPFRE) o bien por la Junta de Castilla y León para todos aquellos casos de lesión durante la práctica deportiva en horarios y actividades del club.

2. Para los equipos de categorías Minibasket, Infantil y Cadete, se deberá tramitar la mutualidad a través de la Junta de Castilla y León, que será tratada en los centros habilitados por la misma.
3. Para los equipos junior y sénior, será la Federación de Castilla y León la encargada de tramitar la mutualidad con el seguro correspondiente con MAPFRE acordada para la temporada 2013/2014.
4. Los equipos junior y sénior podrán pasar el reconocimiento (incluido en la cuota de inscripción) en las dependencias de la Clínica Médica Goya, solicitando cita previa. (Teléfonos: 921442220/ 921427608)
5. Los lugares de atención y el procedimiento de actuación se comunicarán mediante circular cuando esté disponible la información.
6. Las competiciones 3x3 no tienen la consideración de federada, salvo que, expresamente, se señale en las propias bases de aquella, por lo que no tienen adscrito un seguro médico siendo responsabilidad de cada participante disponer de uno propio.

### Artículo 11. Terrenos de juegos, fechas y horarios.

1. La Delegación Segoviana de Baloncesto será la responsable de asignar los terrenos de juego, fechas y horarios de los partidos disputados en Segovia Capital, debiendo ser abonados en todo caso por el equipo que actúe como local. Aquellos equipos que disputen sus partidos fuera de la misma, serán los encargados de enviar, con más de 15 días de antelación, la fecha, horario e instalación del partido. Asimismo, será el responsable de solicitarlo al propietario del campo de juego y de informar a la delegación de la forma de pago de las instalaciones.
3. Durante la temporada 2013/2014 se permite la disputa de partidos en terrenos de juego adaptados a la normativa FIBA 2012 y a la anterior a ella. En caso de estar ambos campos, se utilizará en todo caso los de nuevas dimensiones.

En la competición sénior, el responsable del equipo local ejercerá las funciones del Delegado de Campo que establece la sección segunda, capítulo quinto, del TITULO PRIMERO del Reglamento de General y de Competición de FBCYL.

En las ligas de Edad que se disputen en el Pabellón María Martín, el equipo arbitral:

- Designados para los partidos de primera hora, encontrarán una red verde, en la balonera número 8 con 6 balones de juego que se utilizarán para la disputa de los partidos, una carpeta con actas, señalizadores de faltas de equipo, de diferencia de 20 puntos, de flechas de alternancia y las vallas publicitarias. Todo ello debe ser sacado a la pista y la publicidad será colgada en las espalderas por los árbitros auxiliares (mientras el principal y el anotador se encargan de la confección del acta). Al finalizar los partidos del último turno, deberá ser recogido todo lo anterior y guardado en el lugar de donde se sacó. Todos los componentes de todos los equipos arbitrales serán responsables de la custodia y mantenimiento en buen estado del material. En el pabellón, existe una bomba para hinchar los balones en caso necesario. Se informará al presidente de la delegación mediante mensaje de texto, correo electrónico, whatsapp, o anexo manuscrito en folio en blanco de cualquier incidencia referida al citado material y de forma inmediata mediante llamada al teléfono de incidencias.

- Señalarán las zonas de banquillo en los 2 campos mediante una tira de cinta situada a la altura de las marcas azules discontinuas que hay pintadas en el interior del terreno de juego. Esta tira saldrá desde la línea de banda y tendrá una longitud aproximada de un metro. El banquillo deberá estar situado dentro de la zona delimitada y el entrenador se mantendrá siempre en ella, sin rebasarla, salvo cuando solicite información de tiempo y tanteo al anotador. Igualmente, señalarán la línea de saque tras tiempo muerto concedido al equipo con derecho a saque dentro de los dos últimos minutos del último periodo o de cualquier periodo extra tal y como aparece en el manual REGLAS FIBA. También, deben señalar la línea de 3 puntos para todos los partidos de minibasket tal como estipula el anexo de las bases de competición de FBCYL para la COPA MINIBASKET CASTILLA Y LEON.

4. Las fechas serán publicadas en las bases específicas de cada competición en función del número de jornadas y de posibilidad de semanas para la disputa de partidos.

5. Los horarios habituales de juegos estarán entre las 9:00 horas del sábado y las 20:00 horas del domingo pudiendo utilizarse otros días y horarios para partidos aplazados y situaciones especiales.

6. Únicamente en la competición sénior provincial y en aquellos campos en que se disponga de cronómetro de pared, éste se podrá utilizar siempre que el equipo local disponga un operador del mismo, a su cargo, que podrá llevar el tanteo, en cualquier caso, y el tiempo de partido solo si posee licencia federativa como árbitro o auxiliar de mesa que le podrá ser requerida por el árbitro principal para comprobar su capacidad. El árbitro principal podrá relevar de las citadas funciones al operador si su conducta o trabajo perturba el desarrollo normal del partido.

En ningún caso podrá estar en la mesa de anotadores, ejerciendo la anterior función, ningún miembro de equipo que haya presentado licencia para el mismo partido.

7. En aquellos pabellones donde hay banderas para las faltas de equipo y/o flecha de alternancia y/o cartel de los 2 últimos minutos, deben ser utilizados y, para ello, el oficial de mesa lo solicitará al responsable del mismo. En caso de no hacerlo o de no utilizarlo, será obligación del Árbitro Principal comunicarlo mediante anexo escrito al Acta del partido. Además los oficiales de mesa deberán tener sus propias cartulinas indicativas de faltas y últimos dos minutos para aquellos pabellones donde no haya dichos indicadores.

### **Artículo 12. Partidos aplazados**

1. Las condiciones de aplazamiento solo serán válidas si los calendarios son publicados con al menos 15 días de antelación a la fecha del partido.

2. Cada equipo podrá aplazar un partido sin coste alguno y habrá que solicitarlo con al menos 13 días de antelación a la fecha de su disputa. Será el equipo que aplaza el que se encargue de solicitar la instalación para jugar el partido en nueva fecha y de notificarlo a la Delegación Provincial para que pueda designar los árbitros.

3. En caso de ser necesario aplazarlo con más de 7 días de antelación el equipo que lo solicita deberá ponerse en contacto con el equipo rival para fijar la fecha, lugar y horario, y comunicarlo a la Delegación Provincial de Baloncesto.

4. Si el aplazamiento fuese con menos de 7 días a la fecha del partido, deberá haber acuerdo con el equipo rival y si este no aceptara, en ningún caso podrá aplazarse.

CATEGORÍA	PLAZO SOLICITUD DE APLAZAMIENTO	CONFORMIDAD DEL CONTRARIO, FECHA, HORA Y CAMPO	CUOTA
Sénior Provincial	Antes de 13 días	NO	21,00 €
Ligas de edad	Antes de 13 días	NO	10,50 €
Sénior Provincial	Antes de 7 días	SI	24,00 €
Ligas de edad	Antes de 7 días	SI	12,00 €
Sénior Provincial	Menos de 7 días	SI	33,00 €
Ligas de edad	Menos de 7 días	SI	16,50 €

Aclaración → Los equipos deberán informar a la Delegación Provincial de la nueva fecha y horario del partido dentro del plazo previo establecido, no se considera aplazado el partido hasta el momento en que esté la nueva fecha. Es decir, un partido se considera aplazado antes de X días, cuando ese día esté fijada la nueva fecha del partido.

### Artículo 13. Sanciones

1. Será el Juez Único de competición el responsable de resolver todos aquellos conflictos que ocurran en las competiciones provinciales, y podrá sancionar tanto a jugadores como a clubes, árbitros u oficiales de mesa por el incumplimiento de alguna de las reglas.
2. Los responsables de los equipos participantes en un partido, disponen de 48 horas a contar desde la finalización del mismo para presentar las alegaciones que estimen oportunas al correo electrónico [juez.segovia@fbcyl.com](mailto:juez.segovia@fbcyl.com) señalando en el asunto: ALEGACIONES PARTIDO "CATEGORÍA" "EQUIPO A – EQUIPO B"
3. Las sanciones serán ejecutivas a partir de las 24 horas posteriores a la resolución definitiva de las mismas y deberán ser cumplidas estrictamente en los días posteriores a dicha resolución.
4. En el caso de las sanciones de inhabilitación de licencia, serán aplicables a todos los equipos y partidos en las que el sancionado pueda participar con esa licencia.
5. En el caso de las sanciones económicas deberán ser abonadas en un plazo no superior a 10 días en la cuenta **Caja Rural 3060 1026 67 2170679720** indicando en el concepto el número de resolución de la sentencia. A partir de los 10 días se tendrá que pagar el interés de demora correspondiente al 5% por cada semana de retraso hasta un máximo de duplicar el valor de la sanción.
6. A parte de todo lo contemplado en el reglamento disciplinario, también podrán ser sancionados comentarios escritos digitalmente vía e-mail, blogs o redes sociales.

## TABLA DE SANCIONES ECONÓMICAS PARA LOS CLUBES

ACCIÓN	1ª VEZ <sup>a</sup>	2ª VEZ	3ª VEZ	POSTERIORES
No enviar el resultado de un partido el mismo día	0 €	3 €	6 €	10 €
No presentar licencia/s federativa/s en posesión	0 €	5 €/lic	5 €/lic	5 €/lic
Equipo sin entrenador en el partido	0 €	5 €	10 €	20 €
Partido disputado sin el balón oficial	0 €	5 €	10 €	15 €
Entregar las licencias con retraso	0 €	5 €	10 €	15 €
No presentar 8 jugadores para un partido (categoría mini)	0 €	2 €	5 €	6 €
No presentar 5 jugadores para un partido	0 €	10 €	15 €	30 €

\*En todo caso será determinado por el juez de competición que también podrá resolver otro tipo de sanción

## TABLA DE SANCIONES PARA LOS ÁRBITROS Y OFICIALES (porcentaje de tarifa de partido)

ACCIÓN	1ª VEZ <sup>a</sup>	2ª VEZ	3ª VEZ	POSTERIORES
Llegar con retraso a un partido (pero antes del inicio)	0 %	30%	50%	60%
Llegar a un partido tras la hora de comienzo	10%	40%	60%	80%
No presentarse a un partido al que había sido designado	50%	60%	80%	100%
Renunciar a partido designado sin buscar sustituto	20%	50%	70%	100%
No informar de una incidencia importante	20%	40%	50%	60%
Informe en el acta incorrecto	10 %	20%	40%	50%
Desconocimiento de las reglas y mala aplicación de ellas	20%	40%	60%	80%

\*En todo caso será determinado por el juez de competición que también podrá resolver otro tipo de sanción

### Artículo 14. Otras consideraciones

1. Cualquier situación que no esté contemplada en las bases de competición de la Delegación Provincial, de la Federación de Castilla y León o de la Federación Española, será tratada a posteriori por el consejo regulador de la Delegación Provincial, pudiendo resolver con una circular informativa y modificación o ampliación de las bases generales. La Delegación se reserva el derecho de realizar cambios en momentos puntuales, siempre y cuando favorezcan la filosofía de la competición.

## FICHA DE INSCRIPCIÓN PARA LAS COMPETICIONES PROVINCIALES DE SEGOVIA

### DATOS DEL CLUB

NOMBRE:			
DIRECCIÓN:		C.I.F.	
E-MAIL:		TELÉFONO:	

### DATOS DEL EQUIPO

NOMBRE:			
CATEGORÍA:		GÉNERO	<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino
COLOR LOCAL		COLOR VISITANTE	

Solicita Instalación municipal en Segovia capital para los partidos:  SI  NO

### DATOS DE INSTALACIÓN (si dispone de instalación)

NOMBRE INSTALACIÓN:	
DIRECCIÓN:	

### DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

NOMBRE:			
CARGO:			
E-MAIL:		TELÉFONO:	
Solicita factura:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Nº Balones:	

Las políticas de privacidad y el tratamiento de los datos de carácter personal se realizan conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y en la Instrucción del Defensor del Pueblo de 23 de septiembre de 2008 (BOE de 8 de diciembre de 2008) donde se establece el procedimiento para que los ciudadanos puedan obtener gratuitamente información sobre sus datos e igualmente proceder a solicitar la rectificación, cancelación y oposición a los mismos.

## COLABORADORES SERIE ORO



## COLABORADORES SERIE PLATA



## COLABORADORES SERIE BRONCE

